

Vorname Name des Arbeitnehmers
Straße Hausnummer
Postleitzahl Ort

Name des Arbeitgebers / Unternehmens
(Name des persönlichen Empfängers oder der Abteilung)
Straße Hausnummer
Postleitzahl Ort

DATUM

Kündigung

Sehr geehrte Damen und Herren / Sehr geehrte/r Frau/Herr Meier,

hiermit kündige ich meinen mit Ihnen (am 01.01.2011) geschlossenen Arbeitsvertrag
fristgerecht zum nächstmöglichen Zeitpunkt/zum 01.01.2022.

Mit freundlichen Grüßen

Vorname Name des Arbeitnehmers

UNTERSCHRIFT des Arbeitnehmers *(Kündigung ausdrucken und eigenhändig
unterschreiben)*